



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่านบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่านบุรี สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ ประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง ปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประกอบกับ พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ที่ ๑๔๑๐/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ศึกษาธิการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่ ๑๙๔๒/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สั่ง ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๑๙๙๔/๒๕๖๓ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจให้ศึกษาธิการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒๕๑๓/๒๕๖๓ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจให้ข้าราชการ ปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒๒๗๕/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒๕๔๓/๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายอำนาจให้ศึกษาธิการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การบริหารงานและปฏิบัติงานต่าง ๆ ของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดน่านบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และสถานที่ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. พนักงานจ้างปฏิบัติงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่านบุรี
๒. พนักงานจ้างปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่านบุรี

๒. ประเภทการจ้าง

ประเภทการจ้างในตำแหน่งประเภทที่ ๑ (ตำแหน่งตามโครงสร้างกรอบอัตรากำลังของ ส่วนราชการ) และประเภทการจ้างในตำแหน่งประเภทที่ ๒ (ตำแหน่งบริการพื้นฐาน)

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ข)

๔. ค่าจ้างที่จะได้รับ

๑. พนักงานจ้างปฏิบัติงานพัสดุ ค่าจ้างที่ได้รับต่อเดือน ๑๒,๐๐๐.- บาท
๒. พนักงานจ้างปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างที่ได้รับต่อเดือน ๑๒,๐๐๐.- บาท

/๕. คุณสมบัติ...

๕. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. พนักงานจ้างปฏิบัติงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี
๑. เพศ ชาย/หญิง
๒. เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับ ปวส. หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา
๔. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ

๖. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๐. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หรือสามารถปฏิบัติงานในลักษณะงานที่ปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

๒. พนักงานจ้างปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี
๑. เพศ ชาย
๒. เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๔. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ

๖. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๐. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หรือสามารถปฏิบัติงานในลักษณะงานที่ปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

๖. การสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (เอกสารแนบ ก) หรือติดต่อขอรับเอกสารใบสมัครได้ที่ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี ๑๙๖ หมู่ ๑ ตำบลบางตลาด อำเภอบางเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เท่านั้น ระหว่างวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแต่อย่างใด

๗. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร ให้ส่งจำนวนทั้งสิ้น ๑ ชุด ประกอบด้วย

- ๗.๑ ใบสมัคร (แบบ บส. ๑ แบบท้ายประกาศนี้) (เอกสารแนบ ก)
 - ๗.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๕ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๖ สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๗ หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๘ รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว
- ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด หากเกิดกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารประกอบการยื่นสมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใด ๆ

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรีจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี โดยปิดประกาศไว้ที่สถานที่ปิดประกาศของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรีและทางเว็บไซต์ <https://sites.google.com/a/ssps4.go.th/npeo-nonthaburi/home>

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑๐.๑ วิธีการประเมินผล จะประเมินผลการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

๑๐.๒ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องมีคะแนนรวมตามเกณฑ์การประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และมีคะแนนรวมรายองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และหากมีผู้เข้ารับการคัดเลือกจำนวนหลายคน ให้พิจารณาตัดสินจากคะแนนของผู้เข้ารับการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้คะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือก ในกรณีคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก และถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้คะแนนทักษะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

/๑๑. การประกาศรายชื่อ...

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนที่ได้ โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือกไว้ในลำดับแรกและผู้ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมรองลงไป เพื่อเป็นการป้องกันกรณีที่ได้รับคัดเลือกไม่มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานฯ จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไปทดแทน โดยขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี สิ้นสุด ณ วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก การประกาศลำดับผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ สถานที่ปิดประกาศของส่วนราชการ และทางเว็บไซต์ <https://sites.google.com/a/ssps4.go.th/hpeo-nonthaburi/home>

๑๒. การจัดทำข้อตกลงการจ้าง

๑. ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องมาทำข้อตกลงการจ้างภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ และนำเสนอสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทยโดยรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ และพร้อมเริ่มปฏิบัติงานหน้าที่ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี ในวันดังกล่าว เวลา ๐๘.๓๐ น.

๒. การจัดทำข้อตกลงการจ้าง จะมีผลเมื่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายณัทชัย ใจเย็น)

ศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานจ้างปฏิบัติงาน
สังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี
(แนบท้ายประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘)

ประกาศรับสมัครคัดเลือก	วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘
รับสมัครคัดเลือก	วันที่ ๗ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ (ในวันเวลาราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘
ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘
ประกาศผลการคัดเลือก	วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘
รายงานตัวทำข้อตกลงการจ้างและพร้อมเริ่มปฏิบัติงาน	วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

(เอกสารแนบ ก)

แบบ บส. ๑

รูปภาพ ขนาด
๓ x ๔ ซม.

ใบสมัครคัดเลือกจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน

ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงาน.....

ฝ่าย/กลุ่ม.....

ส่วนราชการ.....

สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุนับถึงวันที่สมัคร.....ปี

๓. เลขประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน.....
วันออกบัตร..... วันบัตรหมดอายุ.....
ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....

๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

๕. วุฒิการศึกษา
สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด..... สาขาวิชา.....
จากสถานศึกษา.....
วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร..... สาขาวิชา.....
จากสถานศึกษา.....

๖. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ.....
.....
.....
.....
.....

๗. ประวัติการทำงาน ☐ ไม่เคยทำงาน ☐ เคยทำงานในตำแหน่ง.....
ชื่อหน่วยงาน.....
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน
สาเหตุที่ออก.....
.....
.....

/๘. ขอเสนอราคา...

๘. ขอเสนอราคาจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน.....
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีระยะเวลาการทำงาน..... เดือน / ปี

๙. เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....
ในอัตราค่าจ้าง.....บาท/เดือน (ตัวอักษร).....
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (ตัวอักษร).....

๑๐. ข้าพเจ้า ได้นำหลักฐานมาประกอบการสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|---|
| ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา | ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน | ☐ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) |
| ☐ สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) | |
| ☐ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานขับรถยนต์ สำหรับตำแหน่งอื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)) | |
| ☐ หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) | |
| ☐ รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน
จำนวน.....๑.....รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว | |

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ข้าพเจ้าได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้เรียบร้อยแล้ว

ลายมือชื่อ..... ผู้สมัคร
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ. เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า

- ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
- ☐ ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

สำหรับผู้ควบคุมดูแลการรับสมัคร

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

(เอกสารแนบท้าย ข)

ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี

ตำแหน่งประเภท ประเภทการจ้างในตำแหน่งประเภทที่ ๑ (ตำแหน่งตามโครงสร้างกรอบอัตรากำลังของส่วนราชการ) ที่ได้รับอนุมัติ

สายงาน พนักงานจ้างปฏิบัติงานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี

ค่าจ้าง จ่ายรายเดือน ๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลักษณะงานโดยทั่วไป

เพื่อปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การตกลงราคา การสอบราคา ประเมินราคา วิธีพิเศษ และวิธีกรณีพิเศษ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อม ต่อการใช้งาน ของส่วนราชการ งานทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน งานจัดทำรายละเอียดบัญชีหรือทะเบียนคุมทรัพย์สินเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ เพื่อให้สามารถตรวจสอบวัสดุต่าง ๆ ได้โดยสะดวก งานซ่อมแซมและดูแลรักษาพัสดุในครอบครองเพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน งานจำหน่ายพัสดุเมื่อชำรุดหรือเสื่อมสภาพหรือไม่จำเป็นในการใช้งานทางราชการอีกต่อไปเพื่อให้พัสดุเกิดประโยชน์ให้แก่ทางราชการได้มากที่สุด ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตของงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. วันจันทร์ - วันศุกร์ หยุดงานทุกวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์ หลักการเบิกเงินและรายละเอียดอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- (๑) งานจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่งพัสดุ
- (๒) งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อม ต่อการใช้งาน
- (๓) งานทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน
- (๔) งานร่างและตรวจชื่อ สัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือ
- (๕) ได้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินงานรายงานสรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงานและนำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน
- (๖) งานศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ยิ่งขึ้น
- (๗) งานชี้แจงรายละเอียด ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
- (๘) งานรวบรวมและศึกษาข้อมูลงานพัสดุ เพื่อกำหนดคุณภาพ และมาตรฐานของพัสดุ
- (๙) งานตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่าง ๆ เช่น การตกลงราคา การสอบราคา ประเมินราคา วิธีพิเศษ และวิธีกรณีพิเศษ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
- (๑๐) งานจัดทำรายละเอียดบัญชีหรือทะเบียนคุมทรัพย์สินเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ เพื่อให้สามารถตรวจสอบวัสดุต่าง ๆ ได้โดยสะดวก
- (๑๑) งานซ่อมแซมและดูแลรักษาพัสดุในครอบครองเพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

(๑๒) งานจำหน่ายพัสดุเมื่อชำรุดหรือเสื่อมสภาพหรือไม่จำเป็นในการใช้งานทางราชการอีกต่อไปเพื่อให้พัสดุเกิดประโยชน์ให้แก่ทางราชการได้มากที่สุด

(๑๓) งานให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการ กำหนดหลักสูตรและฝีกอบรม

(๑๔) งานจัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝีกอบรมและวิธีใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ถูกต้อง

(๑๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

.....

(เอกสารแนบท้าย ข)

ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี

ตำแหน่งประเภท ประเภทการจ้างที่ ๒ ลักษณะงานที่จ้างเป็นลักษณะที่แตกต่างกับข้าราชการปฏิบัติ
ตามกรอบตำแหน่งตามโครงสร้างกรอบอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติ

สายงาน พนักงานจ้างปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี

ค่าจ้าง จ่ายรายเดือน ๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลักษณะงานโดยทั่วไป

เฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการและความเรียบร้อยในบริเวณ
สถานที่ราชการ แจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในบริเวณสถานที่ราชการที่จะส่งผลกระทบต่อความเสียหาย
ของทางราชการทันที

ขอบเขตของงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยปฏิบัติงาน
ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐-๐๘.๓๐ น. วันจันทร์ – วันศุกร์ หยุดงานทุกวันเสาร์ หลักการเบิกเงินและรายละเอียด
อื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน พ.ศ.
๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑) เฝ้าสถานที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทาง
ราชการและความเรียบร้อยในบริเวณสถานที่ราชการ

(๒) รายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในบริเวณสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี
ที่จะส่งผลกระทบต่อความเสียหายหรือไม่ส่งผลกระทบต่อความเสียหายในแต่ละวัน

(๓) ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ วันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดประเพณีและวันหยุด
นักขัตฤกษ์

(๔) เปิด-ปิดประตู และคล้องโซ่ของแต่ละห้อง ร้วหลักของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี

(๕) ดูแลสอดส่องทรัพย์สินของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี

(๖) รดน้ำต้นไม้ ดูแลต้นไม้บริเวณรอบพื้นที่ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่
ได้รับมอบหมาย

.....